



El Christelle Poupon – Vannerie Créative

Organisme de Formation

12 rue de Mourière – 70250 Ronchamp

N° de déclaration d'activité : 27700083170

SIRET :82480297900016

Certification Qualiopi – Actions de formation

Conditions générales de ventes

Version mise à jour : 27/08/2026

Article 1. Désignation

Christelle Poupon, Organisme de Formation, met en place et dispense des **formations professionnelles en vannerie** au **12 rue de Mourière – 70250 Ronchamp**.

Article 2. Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par Christelle Poupon pour le compte d'un client.

Toute commande de formation auprès de Christelle Poupon implique l'acceptation sans réserve des présentes Conditions Générales de Vente par le client et/ou l'organisme financeur, selon sa situation.

Article 3. Devis et documents de formation

Pour chaque formation, un devis ou une proposition de formation est établi selon la situation du client.

Les documents contractuels applicables sont remis au bénéficiaire **avant l'entrée en formation lorsque la réglementation l'exige**.

Une **feuille d'émargement** est signée par demi-journée. Une **attestation de présence ou de fin de formation** est remise selon les conditions applicables.

Article 4. Prix et modalités de paiement

Les prix des formations sont indiqués en euros.

TVA non applicable – article 293 B du CGI.

Pour une personne ou un organisme qui règle directement la formation, la facture est établie **à l'issue de la formation** et est payable à réception, sauf conditions particulières prévues dans les documents contractuels.

Le règlement peut être effectué par **virement bancaire, chèque ou espèces**, dans les limites prévues par la réglementation.

En cas de retard de paiement d'un client professionnel, des pénalités de retard sont exigibles conformément à la réglementation en vigueur. Une indemnité forfaitaire de **40 € pour frais de recouvrement** est également due dans les conditions légales.

Article 5. Prise en charge

Lorsque la formation bénéficie d'une prise en charge par un organisme financeur, le client ou le bénéficiaire effectue les démarches nécessaires auprès du financeur concerné et fournit les justificatifs demandés.

L'Organisme de formation fournit, lorsque cela est nécessaire, les documents utiles à la constitution du dossier de financement.

La prise en charge reste soumise aux règles et à l'accord du financeur.

En cas de refus ou de prise en charge totale ou partielle, les sommes restant dues sont déterminées conformément aux documents contractuels applicables et aux règles du dispositif concerné.

Lorsque la formation est financée dans le cadre du CPF, les règles du dispositif **Mon Compte Formation** s'appliquent.

Article 6. Interruption ou annulation de la formation

Toute demande d'annulation ou de report doit être effectuée par écrit, par courrier ou par courrier électronique.

Les conditions d'annulation, de report ou d'interruption sont celles prévues dans le **devis, la convention de formation ou le contrat de formation professionnelle**, selon la situation du bénéficiaire, ainsi que par la réglementation applicable.

Toute absence ou interruption doit être signalée à l'Organisme de formation dans les meilleurs délais.

En cas de force majeure empêchant la réalisation de la formation, une nouvelle date pourra être proposée lorsque cela est possible.

Article 7. Propriété intellectuelle

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur.

Leur reproduction, diffusion ou utilisation à des fins autres que l'usage personnel du bénéficiaire est interdite sans l'accord préalable de Christelle Poupon.

Article 8. Données personnelles

Les informations à caractère personnel communiquées à Christelle Poupon sont utilisées pour la gestion des inscriptions, le suivi administratif et pédagogique, la facturation, le financement et le respect des obligations légales applicables à l'activité de formation.

Les données sont traitées conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles. Le bénéficiaire dispose des droits prévus par la réglementation sur ses données personnelles. Toute demande peut être adressée à :

Christelle Poupon

12 rue de Mourière – 70250 Ronchamp

 christellepoupon@orange.fr

Article 9. Loi applicable et règlement des litiges

Les présentes Conditions Générales de Vente sont soumises au **droit français**.

En cas de différend, les parties s'efforceront de rechercher prioritairement une **solution amiable**.

À défaut d'accord amiable, le litige sera soumis aux **juridictions compétentes conformément aux règles de droit commun applicables**.